

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №170 комбинированного вида с татарским языком воспитания
и обучения» Ново-Савиновского района г.Казани
(МАДОУ «Детский сад №170»)**

ПРИНЯТО

общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад №170»
Протокол от 12.05.20 20__ г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая
МАДОУ «Детский сад №170»

Г.Ш.Краснова
Приказ от 12.05 2020 г. № 16/1-0



Положение №2.14

о временном трудовом коллективе МАДОУ «Детский сад №170»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о временном трудовом коллективе является локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад №170» (далее – Положение) и разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Временный трудовой коллектив (далее – ВТК) создаётся для осуществления деятельности по реализации программ дополнительных платных образовательных и иных услуг (далее – дополнительные платные услуги) в МАДОУ «Детский сад №170». Дополнительные платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) воспитанников, населения и привлечения внебюджетных средств на увеличение заработной платы работников и развитие материально-технической базы МАДОУ «Детский сад №170».

1.3. Положение регламентирует создание и деятельность ВТК для предоставления дополнительных платных услуг в МАДОУ «Детский сад №170».

1.4. ВТК создается по решению администрации МАДОУ «Детский сад №170».

2. Задачи ВТК

2.1. В соответствии с основными направлениями деятельности МАДОУ «Детский сад №170», на основе социального заказа потребностей родителей (законных представителей) воспитанников по работе с детьми дошкольного возраста, члены ВТК осуществляют комплекс мероприятий, направленных на содействие семьям в воспитании здоровых и социально-адаптированных детей, наиболее полное удовлетворение растущих культурных запросов и потребностей, развитие творческих способностей.

3. Организация деятельности ВТК

3.1. ВТК функционирует на основании приказа заведующей МАДОУ «Детский сад №170».

3.2. Документация, подготовленная организатором по дополнительным платным услугам для осуществления деятельности ВТК, в соответствии с Положением об организации дополнительных платных образовательных и иных услуг,

согласовывается с общим собранием работников и утверждается заведующей МАДОУ «Детский сад №170».

3.3. Работники ВТК должны выполнять должностные обязанности в соответствии с нормативными документами.

3.4. Выполнение должностных обязанностей, связанных с оказанием дополнительных платных услуг, не входит в круг функциональных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией по основному месту работы работника МАДОУ «Детский сад №170».

3.5. Штатное расписание ВТК составляется и утверждается заведующей МАДОУ «Детский сад №170».

3.6. С каждым членом ВТК заключается срочный договор с регистрацией в соответствующем журнале.

3.7. На каждого члена ВТК, для которого МАДОУ «Детский сад №170» не является основным местом работы, формируется личное дело в соответствии с кадровым делопроизводством, утвержденным в МАДОУ «Детский сад №170».

3.8. ВТК осуществляет свою деятельность под контролем заведующей МАДОУ «Детский сад №170».

3. Условия работы и оплата труда специалистов и всех членов ВТК

4.1. Педагоги дополнительного образования ВТК должны соответствовать требованиям Профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 г. №298н, дополнительную общеразвивающую программу по своему направлению, согласованную Педагогическим советом МАДОУ «Детский сад №170», утвержденную приказом заведующей.

4.2. ВТК в своей деятельности руководствуется различными индивидуально разработанными программами, ИКТ-технологиями и инструктивно-методическими документами.

4.3. Педагогам для проведения услуги предоставляется помещение, оборудование, обеспечивающие безопасные условия работы Исполнителя в соответствии с требованиями законодательства об охране труда, санитарными нормами и правилами.

4.4. Каждый педагог и специалист, занимающийся с детьми, несет полную ответственность за здоровье детей во время проведения дополнительной платной услуги.

4.8. Педагоги и специалисты, не выполняющие взятые на себя функции или их деятельность, противоречит законодательству, приостанавливается по решению администрации МАДОУ «Детский сад №170».

4.9. Оплата дополнительной работы членов временного трудового коллектива производится на основании договора и приказа заведующей МАДОУ «Детский сад №170» за отработанное время, согласно табелю учета рабочего времени, из поступивших внебюджетных средств.

4.10. Оплата деятельности членов ВТК осуществляется из внебюджетного лицевого счёта МАДОУ «Детский сад №170».

4. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Формирование единого фонда оплаты труда ВТК происходит за счёт оплаты заказчика дополнительных платных услуг, оказываемых МАДОУ «Детский сад №170», согласно заключенного договора с заказчиком.

5.2. Договор заключается между заказчиком и МАДОУ «Детский сад №170».

5.3. Единый фонд оплаты труда ВТК составляет не менее 75% и распределяется согласно смете. Денежные средства могут быть направлены на выплату стимулирующего характера всем работникам МАДОУ «Детский сад №170» по согласованию с общим собранием работников.

5. Права и обязанности педагогов, специалистов

6.1. Педагоги обязаны полностью выполнить общеразвивающую программу по предоставляемой услуге. По итогам учебного периода все педагоги должны предоставить отчёт по результатам деятельности за прошедший год – показать открытые мероприятия для администрации МАДОУ «Детский сад №170», родителей (законных представителей) воспитанников.

6.2. МАДОУ «Детский сад №170» предоставляет педагогам ВТК помещение, необходимое для проведения дополнительной платной услуги, технический персонал для уборки помещений.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей)

6.1. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ «Детский сад №170» определяются Договором об оказании дополнительных платных образовательных и иных услуг.

7. Порядок рассмотрения споров

8.1. Спорные вопросы, возникающие в процессе оказания дополнительных платных услуг могут быть улажены в индивидуальном порядке с заведующей МАДОУ «Детский сад №170». В случае несогласия сторон вопросы урегулируются в судебном порядке.